

# 戸田中央産院

住 所：埼玉県戸田市上戸田 2-26-3  
 交 通：JR埼京線戸田公園駅東口より徒歩 9 分  
 T E L：048-444-1120（総務課直通）  
 担当者：総務課 小島  
 職員数： 213 名



## 募 集 状 況

募集部署（職種）	事務補助					
バリアフリー対応	○					
募集人数	1 名					
1 日の業務内容 （モデル）	時間	業務内容	時間	業務内容	時間	業務内容
	8:30～12:00	カルテ出し 画像スキャン作業				
	12:00～13:00	休憩				
	13:00～17:00	カルテ出し 画像スキャン作業				
必要な資格 能力レベル	Word、Excel 等の PC 操作					
雇用形態 （常勤・非常勤）	非常勤					
就労時間 （勤務時間条件）	8:30～17:00 上記時間の中で応相談					
給与	900 円					
現在雇用する 障害者人数	1 名					
実習受入期間	随時（応相談）					

## 業務内容の詳細

【事務】Word、Excel などを用いた、データ入力や書類作成。また、電話対応及び受付業務。

【事務補助】受診する患者様のカルテを探し、診察後に所定の場所へしまう作業。また、画像をスキャンしデータを取り込む作業。

※どちらも適正に合った業務内容を検討させていただきますので、まずはお気軽にお問合せ下さい。

## 病院・施設の写真



受付



外来



ラウンジ



ご応募、お待ちしております。